AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 021/2025 PARTES: IASEP E EVELYN WALENA OLIVEIRA DA COSTA

CPF: 824.229.742-87

CARGO: ANALISTA EM SAUDE A / SERVIÇO SOCIAL

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

**EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 022/2025** 

PARTES: IASEP E NADIA SILVA DA COSTA FERNANDES

CPF: 583.833.012-00

CARGO: ASSISTENTE DE SAÚDE A.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

**EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 023/2025** PARTES: IASEP E LUIZ CARLOS ARAUJO DE SOUZA

CPF: 702.270.712-04

CARGO: ASSISTENTE DE SAÚDE A.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

**EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 024/2025** 

PARTES: IASEP E YASMIN CARDOSO NEVES

CPF: 028.560.192-00

CARGO: ASSISTENTE DE INFORMATICA A.

VIGÊNCIA: 14 DE DEZEMBRO DE 2025 A 13 DE DEZEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 025/2025

PARTES: IASEP E RAFAELLE SOUZA ALMEIDA CPF: 004.536.912-77

CARGO: ANALISTA EM SAÚDE A / FISIOTERAPIA.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

**EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 026/2025** 

PARTES: IASEP E DENNYSE ADELIA DE SOUSA

CPF: 010.903.442-28

CARGO: ANALISTA EM SAÚDE A / ENFERMAGEM.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

**EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 027/2025** 

PARTES: IASEP E DILENE CALDAS FURTADO

CPF: 763.929.612-91

CARGO: ASSISTENTE DE SAÚDE A.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

**EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 028/2025** 

PARTES: IASEP E PATRICIA AMORIM ARAUJO FERREIRA

CPF: 749.124.452-15

CARGO: ANALISTA EM SAÚDE A / FARMACIA.

VIGÊNCIA: 02 DE FEVEREIRO DE 2025 A 01 DE FEVEREIRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Presidente

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 029/2025

PARTES: IASEP E MARIA HELENA SILVA LIMA CPF: 395.769.732-87

CARGO: ASSISTENTE DE GESTÃO A

VIGÊNCIA: 28 DE OUTUBRO DE 2025 A 27 DE OUTUBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 030/2025

PARTES: IASEP E GILBERTO TEOFILO RIBEIRO NETO

CPF: 035.600.602-65

CARGO: ASSISTENTE DE INFORMATICA A.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025, A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Presidente

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 031/2025 PARTES: IASEP E ANDREA SUYANE MATOS DOS SANTOS

CPF: 890.118.052-91

CARGO: ASSISTENTE DE SAÚDE A.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Presidente

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 032/2025 PARTES: IASEP E JOYCE WYLLA ANDRADE ALMEIDA

CPF: 011.955.672-35

CARGO: ANALISTA EM SAUDE A / PSICOLOGIA

VIGÊNCIA: 01 DE DEZEMBRO DE 2025 A 30 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Presidente

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

**EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 033/2025** 

PARTES: IASEP E SAMANTHA SARATY DE CARVALHO

CPF: 681.527.282-68

CARGO: ANALISTA DE INFORMATICA A.

VIGÊNCIA: 10 DE NOVEMBRO DE 2025 A 09 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 034/2025

PARTES: IASEP E JOHNNY WESLEY BASTOS NONATO

CPF: 551.083.002-63

CARGO: ANALISTA EM SAÚDE A / MEDICINA.

VIGÊNCIA: 24 DE NOVEMBRO DE 2025 A 23 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 035/2025

PARTES: IASEP E HAROLDO GONÇALVES DE JESUS CPF: 010.735.022-01

CARGO: ANALISTA EM SAÚDE A / ENFERMAGEM.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 036/2025 PARTES: IASEP E IAGO FERNANDO DE SOUSA BRASIL

CPF: 021.155.992-09

CARGO: ANALISTA EM SAÚDE A / FARMACIA.

VIGÊNCIA: 24 DE NOVEMBRO DE 2025 A 23 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 037/2025

PARTES: IASEP E FABRICIO ALMEIDA RAMOS CPF: 017.818.032-77

CARGO: ASSISTENTE DE INFORMATICA A.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

**EXTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 038/2025** PARTES: IASEP E ALICE PINHEIRO MARTINS

CPF: 035.629.032-86

CARGO: ASSISTENTE DE INFORMATICA A.

VIGÊNCIA: 03 DE NOVEMBRO DE 2025 A 02 DE NOVEMBRO DE 2026 ORDENADOR DE DESPESAS RESPONSÁVEL: Josynélia Tavares Raiol - Pre-

AUTORIZAÇÃO: Processo 2025/2833367 e 2025/2930940.

**Protocolo: 1260824** 

## PORTARIA Nº 396, DE 21 DE OUTUBRO DE 2025.

Dispõe sobre a regulamentação e obrigatoriedade da autorização eletrônica para a realização de exames constantes na Lista Referencial, no âmbito do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará - IA-SEP e revoga a Portaria nº 071, de 14 de abril de 2020.

A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará - IASEP, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, publicado no DOE nº 35.460, de 05 de julho de 2023;

CONSIDERANDO a necessidade de modernização e rastreabilidade dos processos de autorização de exames e procedimentos complementares no âmbito do IASEP;

CONSIDERANDO os avanços tecnológicos implementados nos sistemas internos do Instituto, que permitem a autorização digital automatizada e integrada aos prestadores de serviços;

CONSIDERANDO a necessidade de uniformizar a nomenclatura e os critérios de autorização, conforme a Lista Referencial do IASEP; RESOLVE:

Art. 1º Tornar obrigatória a autorização eletrônica, emitida pelo Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará - IASEP, para a realização de exames pelos prestadores de serviços credenciados, mediante utilização das plataformas digitais oficiais do Instituto.

§1º. O disposto no caput deste artigo não se aplica aos exames realizados em caráter de urgência e emergência, nem aos procedimentos solicitados durante internações hospitalares.

§2º Esta Portaria aplica-se a todos os exames realizados por prestadores credenciados ao IASEP, abrangendo as etapas de solicitação, autorização, realização, faturamento, auditoria e conferência administrativa.

Art. 2º A autorização eletrônica deverá ser realizada exclusivamente por meio dos sistemas homologados pelo IASEP, acessíveis aos credenciados, prestadores de serviços e segurados, conforme normas previstas no Manual de Procedimentos de Autorização de Exames, constante do Anexo I desta Portaria.

Art. 3º Os fluxos e procedimentos de autorização deverão ser observados rigorosamente, sendo vedadas práticas ou autorizações realizadas fora do sistema ou em desconformidade com o Manual referido no artigo anterior. Art. 4º As regras estabelecidas nesta Portaria e em seu Anexo I são de cumprimento obrigatório pelas seguintes unidades e agentes: