

PORTARIA nº 551 de 29 de outubro de 2025

Nome: Denise da Silva Matos Luz.
Cargo/Função: Administradora.
Matrícula/Siape: 57205058-4.
CPF: 873.030.192-00.
Nome: Leide Augusto da Silva Gama.
Cargo/Função: Agente de Saúde.
Matrícula/Siape: 113077-1.
CPF: 177.870.412-34.
Nome: Regirlene Lima Gomes Fideris.
Cargo: Contadora.
Matrícula/Siape: 5969934-1.
CPF: 608.013.012-20.
Período: 30.11 a 06.12.2025.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Belém.
Objetivo: tratar das PORTARIAS do encerramento do exercício de 2025 e as contas do ativo e passivo, restos a pagar, DEA e os envios das demonstrações contábeis junto ao TCE-PA.
Ordenador de Despesas: Amilton do Nascimento Luz.

Protocolo: 1261688

PORTARIA nº 542 de 29 de outubro de 2025

Nome: Gaspar Inácio de Morais.
Cargo/Função: Guarda de Endemias.
Matrícula/Siape: 504786.
CPF: 288.882.602-00.
Nome: Rosimar Sousa da Silva.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 0504535.
CPF: 234.781.602-00.
Período: 24 a 28.11.2025.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Pau D'arco, Rio Maria, Xinguara e Sapucaia.
Objetivo: realizar distribuição de vacinas e seringas de rotina.
Ordenador de Despesa: Amilton do Nascimento Luz.

Protocolo: 1261667

PORTARIA nº 549 de 29 de outubro de 2025

Nome: Maria Aparecida da Costa.
Cargo: Agente de Controle de Endemias.
Matrícula/Siape: 5151449-1.
CPF: 318.631.162-49.
Período: 24 a 28.11.2025.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: São Felix do Xingu
Objetivo: realizar busca ativa das declarações de nascido vivo e declaração de óbito nas fontes notificadoras (SMS, Cartório, Hospital) e avaliar os sistemas de informação (SINASC, SIM).
Ordenador de Despesa: Amilton do Nascimento Luz

Protocolo: 1261675

PORTARIA nº 550 de 29 de outubro de 2025

Nome: Amilton do Nascimento Luz
Cargo: Diretor do 12º CRS
Matrícula/Siape:
CPF: 664.987.672-00
Nome: Jucirema de Sousa Gomes.
Cargo: Chefe da DAF.
Matrícula/Siape: 5146453-6.
CPF: 282.418.512-00.
Período: 30.11 a 06.12.2025.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Belém
Objetivo: Tratar das PORTARIAS do encerramento do exercício de 2025 e as contas do ativo e passivo, restos a pagar, DEA e os envios das demonstrações contábeis junto ao TCE-Pará.
Ordenador de Despesas: Amilton do Nascimento Luz.

Protocolo: 1261684

PORTARIA nº 541 de 29 de outubro de 2025

Nome: Simone Ribeiro Rocha.
Cargo/Função: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5897596-1.
CPF: 673.196.022-53.
Nome: Edilson Gonçalves Gomes.
Cargo/Função: Guarda de Endemias.
Matrícula/Siape: 0504709.
CPF: 234.700.202-30.
Período: 24 a 28.11.2025.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Santa Maria das Barreiras.
Objetivo: prestar apoio na Campanha de Vacinação de Cães e Gatos e orientar no sistema SIES.
Ordenador de Despesas: Amilton do Nascimento Luz.

Protocolo: 1261647

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 13ª REGIONAL**

PORTARIA

**Secretaria de Estado de Saúde Pública – SESPA
13º Centro Regional de Saúde**

PORTARIA

PORTARIA Nº 84 DE 28 DE OUTUBRO DE 2025

O Diretor do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA nº 81/2022-CCG de 19 de Janeiro de 2022, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34838 de 20/01/2022.

R E S O L V E:

I- Constituir Comissão para efetuar o levantamento patrimonial dos Bens Móveis e Bens de Consumo do Almoarifado da SESPA no âmbito do 13º CRS;

II- A comissão que desenvolverá este trabalho será composta pelos seguintes servidores:

ALAN CRISTHE MARQUES VULCÃO, matrícula nº 5913119-1- Ag. Administrativo;

DENILSON MUNIZ PINTO, matrícula nº 5984131-1, Administrador;

DENILSON SILVA CORDEIRO, matrícula nº 1086775, Guarda de Endemias;

EIMAR GOMES RODRIGUES, matrícula nº 5897095-2, Administrador;

JOAS HELENO SOARES DE SOUZA matrícula nº 57233233-1, Ag. de Artes Práticas.

III- comissão deverá realizar o levantamento físico dos Bens Móveis e verificar seu estado de conservação, além dos Bens de Consumo do Almoarifado;

IV- a presente PORTARIA de comissão terá validade de 01 (um) ano e prazo de 30 (trinta) dias a partir da data de publicação para conclusão dos trabalhos; prorrogável por igual período para os casos devidamente justificados;

V- Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

VI- Revogam-se as disposições anteriores.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete do Diretor do 13º Centro Regional de Saúde em: 28/10/2025.

Heliuz Cezar Tocantins de Souza

Diretor do 13º Centro Regional de Saúde

Protocolo: 1260666

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 854/2025 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 31/01/2025, publicado no DOE nº. 36.122 de 03/02/2025;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 88 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 15526;

CONSIDERANDO, o processo nº 2025/3446598 de 06/10/2025.

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora ISABELLA EVELIN RABELO CASTILHO, Id. Funcional nº 5982694/1 ocupante do cargo de TEC. DE ENFERMAGEM, lotada no(a) CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM (CIRURGIA GERAL ONCOLOGICA), 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 03 de Outubro de 2025 a 31 de Março de 2026.

II – Esta PORTARIA entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 03 de Outubro de 2025.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 24 de Outubro de 2025.

Heraldo Francisco da Costa Pedreira

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 1261541

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 829/2025–GAB/DG/HOL

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental de 31 de Janeiro de 2025, publicado no DOE nº 36.122 de 03 de Fevereiro de 2025 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;