

Natureza da Despesa: 339039 – P.JURIDICA/HOSPEDAGEM – R\$400,00
SERVIDORES: MICHELLE DE NAZARÉ SALGADO RAMOS, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5981980/1-CSEF.
PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 30 (trinta) DIAS.
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) DIAS
CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JÚNIOR
PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 1261793

DIÁRIA

PORTARIA Nº 535/2025, de 30 de outubro de 2025.
Processo Nº 3553142/2025. (Pub. /25-DOE).
Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:
SERVIDORES: BRUNA RAFAELA DE SOUZA MAUES, cargo de ASSISTENTE SOCIAL, Id. Funcional 5980439/1, lotada no UASE I e SILVIO CARNEIRO DE ALMEIDA, cargo de MOTORISTA, Id. Funcional 5980851/1, lotado no GZET.
OBJETIVO: A Técnica irá realizar visita institucional e domiciliar para obter informações sobre um adolescente custodiado na UASE I e o motorista conduzi-los ao Município de SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA; conforme justificativa nos termos do processo.
ORIGEM: BELÉM/PA e DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA.
PERÍODO: 04/11/2025 à 04/11/2025.
Valor: R\$247,07 – (0,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$ 123,54
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem..
Grace Pontes Gadelha Rocha-Diretora Administrativo e Financeiro da Fasepa, em exercício.

Protocolo: 1261980

PORTARIA Nº 536, de 30 de outubro de 2025.
Processo Nº 3557710/2025.
Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:
01) DAIANA DE NAZARÉ CARDOSO, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5981926/1-CIAM/MRB,
02) RAFAELA PINHEIRO PEREIRA, PSICÓLOGA, Matrícula 5982016/1-CIAM/MRB.
03) MOISES LOPES DA SILVA, MOTORISTA, Matrícula 5941856/2-CIAM/MRB.
OBJETIVO: As primeiras realizarão visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescentes, custodiados no CIAM/MARABÁ, e o último conduzirá o veículo na missão oficial, conforme os termos do processo.
ORIGEM: MARABÁ/PA - DESTINO: TUCURUI/PA e GOIANÉSIA/PA.
PERÍODO: 05/11/2025 à 07/11/2025.
Valor: R\$247,07 – (2,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$ 617,68
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.
GRACE PONTES GADELHA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira/FASEPA em Exercício.

Protocolo: 1261929

PORTARIA Nº 539, de 30 de outubro de 2025.
Processo Nº 3531079/2025.
Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:
01) JEANE DE NAZARÉ COSTA LIMA, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 57212387/2-UASE/BNV,
02) ADAILSON PANTOJA MEDEIROS, MOTORISTA, Matrícula 5899871/3-BNV.
OBJETIVO: A primeira realizará visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado na UASE/BNV, enquanto o segundo conduzirá o veículo na missão oficial, conforme os termos do processo.
ORIGEM: BENEVIDES/PA - DESTINO: MOJÚ/PA.
PERÍODO: 06/11/2025 à 06/11/2025.
Valor: R\$247,07 – (0,5) DIÁRIA – TOTAL: R\$ 123,54
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.
GRACE PONTES GADELHA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira/FASEPA em Exercício.

Protocolo: 1262064

PORTARIA Nº 532, de 29 de outubro de 2025.
Processo Nº 3544925/2025.
Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:
01) ANA LÍDIA PALHETA PINTO, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5895896/4-CIAM/MRB,
02) MOISES LOPES DA SILVA, MOTORISTA, Matrícula 5941856/2-CIAM/MRB.
OBJETIVO: A primeira, realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescentes, custodiados no CIAM/MARABÁ, e o último, conduzir o veículo na missão oficial, conforme os termos do processo.
ORIGEM: MARABÁ/PA - DESTINO: TUCURUI/PA.
PERÍODO: 10/11/2025 à 11/11/2025.
Valor: R\$247,07 – (1,5) DIÁRIA – TOTAL: R\$ 370,61
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.
GRACE PONTES GADELHA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira/FASEPA em Exercício.

Protocolo: 1261801

PORTARIA Nº 540, de 30 de outubro de 2025.
Processo Nº 3554774/2025.
Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:
01) DAIANA DE NAZARÉ CARDOSO, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5981926/1-CIAM/MRB,
02) MOISES LOPES DA SILVA, MOTORISTA, Matrícula 5941856/2-CIAM/MRB.
OBJETIVO: A primeira realizará visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescentes, custodiados no CIAM/MARABÁ, e o último conduzirá o veículo na missão oficial, conforme os termos do processo.
ORIGEM: MARABÁ/PA - DESTINO: VILA SANTA FÉ/PA.
PERÍODO: 13/11/2025 à 13/11/2025.
Valor: R\$247,07 – (0,5) DIÁRIA – TOTAL: R\$ 123,54
PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.
GRACE PONTES GADELHA ROCHA
Diretora Administrativa e Financeira/FASEPA em Exercício.

Protocolo: 1262251

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº1213/2025-GRH-GEMPS de 21 de outubro de 2025
ALTERAR concessão de férias Regulamentares do servidor abaixo relacionado:por motivo de trabalho.

NOME	ALTERAÇÃO	Portaria	Nº DOE
Jeferson Almeida Pires	De: 01/12/2025 a 30/12/2025	1154/25	36.392 de 08/10/2025
	Para: 15/12/2025 a 29/12/2025		

PORTARIA Nº1241/2025-GRH-GEMPS de 24 de outubro de 2025
TRANSFERIR 20(vinte)dias complemento de férias Regulamentares da servidora abaixo relacionada:por necessidade de trabalho.

Nome	Transferência	Portaria	Nº DOE
Katia Milene B.da Silva Pinheiro	De: 04/12/2025 a 23/12/2025	1154/25	36.392 de 08/10/2025
	Para:05/01/2026 a 24/01/2026		

PORTARIA Nº1244/2025-GRH-GEMPS de 24 de outubro de 2025
TRANSFERIR 30(trinta)dias de férias Regulamentares do servidor abaixo relacionado.

Nome	Transferência	Portaria	Nº DOE
Vinicius Mendonca Maracaipe	De: 01/12/2025 a 30/12/2025	1154/25	36.392 de 08/10/2025
	Para:17/12/2025 a 15/01/2026		

PORTARIA Nº1245/2025-GRH-GEMPS de 24 de outubro de 2025
TRANSFERIR 30(trinta)dias de férias Regulamentares da servidora abaixo relacionada:por necessidade de trabalho.

Nome	Transferência	Portaria	Nº DOE
Alessandra das Gracias C.de Oliveira	De: 08/12/2025 a 06/01/2026	1154/25	36.392 de 08/10/2025
	Para:15/12/2025 a 13/01/2026		

PORTARIA Nº1246/2025-GRH-GEMPS de 24 de outubro de 2025
TRANSFERIR 15(quinze)dias complemento de férias Regulamentares da servidora abaixo relacionada:por necessidade de trabalho.

Nome	Transferência	Portaria	Nº DOE
Elayne Cristina Araujo Romario	De: 25/11/2025 a 09/12/2025	1031/25	36.367 de 17/09/2025
	Para:24/11/2025 a 08/12/2025		

Rafael de Oliveira Costa-Gerente de Recursos Humanos
Protocolo: 1261789

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DO EDITAL
EDITAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS) nº 005/2025/FASEPA
(Replicação do PSS nº 02/2025/FASEPA exclusivamente para o cargo de Auxiliar de Enfermagem)
A FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESTADO DO PARÁ (FASEPA), torna pública a realização do Processo Seletivo Simplificado para selecionar candidatos à contratação por prazo determinado para função de Nível Médio para o município de Santarém, (Replicação do PSS nº 02/2025/FASEPA exclusivamente para o cargo de Auxiliar de Enfermagem), na forma do art. 36 da Constituição do Estado do Pará; Lei Complementar Estadual nº 07/1991, Decreto Estadual nº 1.230/2015; Decreto Estadual nº 1.741/2017, Lei Estadual nº 5.810/1994 no que couber.

Função	Requisitos	Vencimento	Jornada de Trabalho
Auxiliar de Enfermagem	- Comprovante de conclusão de ensino médio com histórico escolar; - Carteira do Conselho Regional de Enfermagem.	R\$ 1.320,00	30 horas semanais