

55586393/1, substitua a servidora Sandra Maria dos Santos Medeiros, matrícula nº 3222543/2, nos atos apuratórios da Sindicância Punitiva nº 21/2025 (Processo nº 2025/3065349), a partir de 3/11/2025, por motivo de gozo de férias, no período de 3/11/2025 a 2/12/2025; Art. 2º. Esta PORTARIA entra em vigor na data de publicação no Diário Oficial do Estado do Pará. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA E CUMPRE-SE. MYLENA BARBOSA ANDRADE. Coordenadora da ASPAD/FASEPA.

**Protocolo: 1262372**

**PORTARIA Nº 1279/2025-GAB/PRES BELÉM, 31 DE OUTUBRO DE 2025.**

A COORDENADORA DA ASSESSORIA DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições legais delegadas pelo Presidente da FASEPA, por meio da PORTARIA nº 106/GAB/PRES de 29/01/2024, publicada no DOE Nº 35.699 de 31/01/2024, a contar de 31/01/2024 e pelos dispositivos da Lei nº 5.810/94. Considerando Ofício Interno nº 12/2025-CSPAD/ASPAD/FASEPA de 31 de outubro de 2025 e o despacho da Coordenadora da ASPAD de 31 de outubro de 2025; RESOLVE: Art. 1º. DESIGNAR que a servidora KÁTIA MILENE BARBOSA DA SILVA PINHEIRO, matrícula nº 54180675/2, SUBSTITUA a servidora SANDRA MARIA DOS SANTOS MEDEIROS, matrícula nº 3222543/2, nos atos apuratórios do PAD nº 17/2025 (Processo nº 2024/771243), a partir de 03/11/2025, por motivo de férias. Art. 2º. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA E CUMPRE-SE. MYLENA BARBOSA ANDRADE Coordenadora da ASPAD/FASEPA.

**Protocolo: 1262553**

**DESIGNAR SERVIDOR**

**PORTARIA Nº 1.277 DE 31 DE OUTUBRO DE 2025**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 02 de fevereiro de 2023, (DOE nº 35.277 de 03/02/2023); CONSIDERANDO o disposto nos autos do processo nº E-2025/3560263. RESOLVE:

DESIGNAR a servidora MARCIA CHAVES SOUZA, matrícula nº. 57228154/4, ocupante do cargo de GERENTE III – DAS2, para responder pela Gerência de Recursos Humanos, na ausência do titular RAFAEL DE OLIVEIRA COSTA, matrícula nº. 57175429/2, ocupante da função de ASSESSOR I – DAS4, por motivo de Férias, com ônus para a Administração, no período de 31.10.2025 a 14/11/2025.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JUNIOR - Presidente da FASEPA

**Protocolo: 1262512**

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA: 543 - SUPRIMENTO DE FUNDOS- DO DIA 31/10/2025**

OBJETIVO: Custear despesas com alimentação de socioeducando custodiado no CIAM Sideral, conforme justificado no Proc. 3547887/2025 – of. interno 265/2025, referente a viagem a cidade de Palmas/TO, no período de 04 a 08/11/2025

Programa de Trabalho: 08.243.1505.82316

Projeto Atividade: 68-2316 - AÇÃO: 285048

Fonte de Recurso: 01500000001

Natureza da Despesa: 339030- R\$ 300,00-(Consumo)

Servidor: Francisco Basílio dos Santos,

Matrícula: 57173810/1 – CPF 39466566253 - Cargo: Monitor

Prazo de realização de despesa a partir da OB:08 dias

Prazo Prestação de Contas: 05 Dias

Presidente da FASEPA: CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JUNIOR

**Protocolo: 1262579**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 541, de 30 de outubro de 2025.**

**Processo Nº 3554481/2025.**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos:

01) MAIKYANE LOURENÇO DA SILVA, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5981871/1-CIAM/MRB,

02) EUCLEZIO TORRES DA SILVA, MOTORISTA, Matrícula 5920721/3-CIAM/MRB.

OBJETIVO: A primeira realizará visita institucional e domiciliar aos familiares de adolescente, custodiado no CIAM/MARABÁ, e o último conduzirá o veículo na missão oficial, conforme os termos do processo.

ORIGEM: MARABÁ/PA - DESTINO: SÃO MIGUEL DO TOCANTINS/TO.

PERÍODO: 12/11/2025 à 14/11/2025.

Valor: R\$527,10 – (2,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$ 1.317,75

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.

GRACE PONTES GADELHA ROCHA

Diretora Administrativa e Financeira/FASEPA em Exercício.

**Protocolo: 1262387**

**PORTARIA 542- DO DIA 31/10/2025**

**Processo nº 3547887/2025**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, ao seguinte agente público: Francisco Basílio dos Santos, Monitor, Matrícula 57173810/1, CIAM SIDERAL, que viajará, com objetivo de acompanhar socioeducando custodiado no CIAM SIDERAL, para ser entregue a seus familiares, assim cumprindo a missão oficial.

ORIGEM: Belém/PA - DESTINO :Palmas/TO

Período da Viagem – 04 a 08/11/2025

Valor – R\$ 527,10

QUANTIDADE DE DIARIA –4,5 (quatro e meia) - TOTAL – R\$ 2.371,95

GRACE PONTES GADELHA ROCHA

Diretora Administrativa e Financeira, Em Exercício

**Protocolo: 1262566**

**PORTARIA Nº 545, de 31 de outubro de 2025.**

**Processo Nº 3568386/2025.**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, conforme os termos dos Decretos 3.792/24 e 4.025/24, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, ao seguinte agente público:

01) SANDOVAL GABRIEL FARIAS DOS SANTOS, MONITOR, Matrícula 5890526/5-CIAM,

OBJETIVO: Entregar adolescente, custodiado no CIAM/SIDERAL, aos familiares em cumprimento a determinação judicial, conforme os termos do processo.

ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: BREVES/PA.

PERÍODO: 03/11/2025 à 05/11/2025.

Valor: R\$247,07 – (2,5) DIÁRIAS – TOTAL: R\$ 617,68

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem.

GRACE PONTES GADELHA ROCHA

Diretora Administrativa e Financeira/FASEPA em Exercício.

**Protocolo: 1262624**

**PORTARIA 547- DO DIA 31/10/2025**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, aos seguintes agentes públicos: Daniele Rosa dos Prazeres, Psicólogo, Matrícula 5981937/1, CIAM Marabá, que viajará com o objetivo de realizar entrega de socioeducando, custodiado no CIAM MARABÁ a seus familiares e, Paulo de Araújo Cavalcante, Motorista, matrícula 5921798/ 3, CIAM Marabá, que conduzirá o veículo na viagem, assim cumprindo a missão oficial

O Prazo para a prestação de contas será de 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem

Origem: Marabá/PA - Destino : Conceição do Araguaia/PA

Período da viagem – 31/10 a 01/11/2025

VALOR – R\$ 247,07

Quantidade de Diária –1,5 (uma e meia) - TOTAL – R\$ 370,61

GRACE PONTES GADELHA ROCHA

Diretora Administrativa e Financeira da FASEPA, em Exercício

**Protocolo: 1262701**

**PORTARIA 546- DO DIA 31/10/2025**

**Processo nº 3552797/2025**

Autorizado o deslocamento e pagamento de diárias, nos valores, quantidades e importâncias, abaixo discriminados, ao seguinte Agente público:

Everaldo Valdez Vieira, Psicólogo, Matrícula 5419555/1, CAS II, que viajará com objetivo de realizar visita Institucional e técnica aos familiares de socioeducando custodiado no CAS II, assim cumprindo a missão oficial. O Prazo para a prestação de contas será de 05 (cinco) dias úteis, após o retorno da viagem

Origem: Belém/PA - Destino : Melgaço/PA

Período da Viagem – 13 a 15/11/2025

VALOR – R\$ 247,07

QUANTIDADE DE DIARIA –2,5 (duas e meia) - TOTAL – R\$ 617,68

GRACE PONTES GADELHA ROCHA

Diretora Administrativa e Financeira da FASEPA, em Exercício

**Protocolo: 1262740**

**OUTRAS MATÉRIAS**

**EXCLUSÃO DE SERVIDOR- 31/10/2025**

A Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará-FASEPA-EXCLUI da Publicação Nº 1257433 de 20/10/2025, Processo 3492536-2025, o nome da servidora Wellen Maues Galvao, ocupante do Cargo de Psicólogo, Matrícula 5978612/2, (CIAM MARABA), considerando Sequencial 35 do Processo Presidente da FASEPA: Carlos Alberto de Andrade Rodrigues Junior

**Protocolo: 1262509**