

Considerando as informações constantes no Processo nº 2025/2860517; RESOLVE:

Art.1º - Colocar à disposição da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará, o SD PM RG 43934 PEDRO FILIPE GALDINO DE ARAÚJO.

Art. - 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 24 de junho de 2025.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 30 DE JUNHO DE 2025. OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

**\*Republikado por ter saído com incorreção no D.O.E. nº 36.281, de 01/07/2025.**

**Protocolo: 1217936**

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1111/2025 – DI/CMG, DE 03 DE JULHO DE 2025**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 04 a 06/07/2025; Quantidade de diárias; 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$); Ingrid Cristina Passinho Campos; MAJ QOPM; 57231754/3; DGO-VG; 164,72; 823,60. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1112/2025 – DI/CMG, DE 03 DE JULHO DE 2025**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: MELGAÇO/PA; Período; 08 a 13/07/2025; Quantidade de diárias; 6; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$); Marcus Vinicius Rodrigues Barra; Assessor Administrativo III; 5964391/3; DGA; 247,07; 2.470,70; Alex Antonio Janau de Brito; Assessor Administrativo III; 57226882/2; DGA; 247,07; 2.470,70. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1113/2025 – DI/CMG, DE 03 DE JULHO DE 2025**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SÃO PAULO/SP; Período; 07 a 09/07/2025; Quantidade de diárias; 3 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$); Tainã Rocha Botelho; MAJ QOPM; 57199733/4; DGA; 347,73; 1.738,65; Alessandra de Paula Moura Braga; CB PM; 6039221/5; DGA; 274,53; 1.372,65. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1114/2025 – DI/CMG, DE 03 DE JULHO DE 2025**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 07 a 14/07/2025; Quantidade de diárias; 8; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$); Hugo Leonardo Santos de Souza; Assessor Administrativo III; 5908958/2; DGA; 247,07; 3.706,05. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1115/2025 – DI/CMG, DE 03 DE JULHO DE 2025**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 04 a 10/07/2025; Quantidade de diárias; 7 (alimentação) 6 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$); Suzanne Santos de Sousa; 1º TEN QOPM; 57200590/4; DGO-VG; 146,87; 1.909,31. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1116/2025 – DI/CMG, DE 03 DE JULHO DE 2025**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: MELGAÇO/PA; Período; 08 a 13/07/2025; Quantidade de diárias; 6 (alimentação) 4 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$); Mário Augusto Damasceno Rodrigues; 2º SGT PM; 5705991/2; DGA; 146,87; 1.468,70; Alécio Fábio Cunha Silva; CB PM; 4218819/4; DGA; 131,76; 1.317,60. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1117/2025 – DI/CMG, DE 03 DE JULHO DE 2025**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SÃO PAULO/SP; Período; 07 a 09/07/2025; Quantidade de diárias; 3; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$); Luiza de Carvalho Barros; Diretor; 5945726/3; DGA; 527,10; 2.635,50. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1118/2025 – DI/CMG, DE 03 DE JULHO DE 2025**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 04 a 07/07/2025; Quantidade de diárias; 3; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$); Fernando José Pena Ferreira; Assessor Administrativo III; 5637309/5; DGA; 247,07; 1.235,35. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 068/2025 – SF/CMG, DE 04 DE JULHO DE 2025**

Suprido: SUZANNE SANTOS DE SOUSA, MF nº 57200590/2; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 6.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 3.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 3.000,00; Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior - CEL QOPM.

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 069/2025 – SF/CMG, DE 04 DE JULHO DE 2025**

Suprido: ALINE SOUSA OLIVEIRA, MF nº 04218890/4; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 4.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 2.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 2.000,00; Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior - CEL QOPM.

**Protocolo: 1218034**

**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO**

**PORTARIA Nº 471/2025-PGE.G., de 04 de julho de 2025.**

O Procurador-Geral Adjunto Administrativo, em exercício, no uso de suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER 19 (dezenove) dias de férias à assessora Fabiana Gomes de Souza, id. funcional nº 5925398/4, no período de 18.08 a 05.09.2025, referente ao período aquisitivo 2024/2025.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

BRUNO HENRIQUE ALVES SALOMÃO

Procurador-Geral Adjunto Administrativo, em exercício

**Protocolo: 1217775**

**ERRATA**

**Errata da PORTARIA Nº 462/2025-PGE.G, de 01.07.2025, publicada no DOE 36285 DE 03.07.2025.**

Onde de lê:

Bruna Ferreira da Silva

Leia-se:

Bruna Correia da Silva

**Protocolo: 1217679**

**SECRETARIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 359/2025-SEAC, DE 04 DE JULHO DE 2025**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo DECRETO GOVERNAMENTAL, de 07 de junho de 2024 e publicado no DOE nº 35.849, de 10 de junho de 2024; CONSIDERANDO o Memorando n.º 121/2025-DEAP/SEAC e o Processo Administrativo Eletrônico nº 2025/2938855;

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar ao município de BRAGANÇA, no Estado do Pará, nos dias 07/07 e 08/07/2025;

SERVIDOR	OBJETIVO
LUCIANO LOPES MAUÉS Matrícula: 5953821-3 Diretor - DEAP/SEAC	Dar apoio na inauguração da Usina da Paz, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 1 e ½ (uma e meia) diárias no valor unitário de R\$ 247,07 por dia, totalizando a importância a ser paga de R\$ 370,60 ao servidor civil acima, que se deslocará conforme item I.

III - Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA

Secretária de Estado de Articulação da Cidadania

**Protocolo: 1217640**